



# COMUNE DI ZANE'

PROVINCIA DI VICENZA

Prot. n. 1537

SETTORE           UFFICIO TECNICO COMUNALE

## DETERMINAZIONE

N. 42 DEL 29/01/2013

REGISTRO GENERALE N. 73 DEL -1 FEB. 2013

**OGGETTO: MANUTENZIONE FOTOCOPIATRICI IN USO PRESSO GLI UFFICI COMUNALI - BIENNIO 2012/2013: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA 1° SEMESTRE 2013.**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Deliberazione Consiglio Comunale n. 28 del 20/06/2012, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2012, il Bilancio Pluriennale 2012-2014 e la Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2012-2014;

RICHIAMATA la Deliberazione Giunta Comunale n. 264 del 31/12/2012 con la quale è stato approvato l'esercizio provvisorio a tutto il 30 giugno 2013, stante la proroga del differimento del termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione degli Enti Locali anno 2013;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. n.267/2000 il limite di spesa è determinato in 1/12 mensile della somma definitivamente assegnata a ciascun Responsabile di Servizio per l'esercizio 2012, per tutto il periodo di durata dell'esercizio provvisorio e con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

RICHIAMATA la Deliberazione Giunta Comunale n. 96 del 21/05/2012 con la quale sono state definite le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente;

- RICHIAMATA la Determinazione U.T.C. n. 34 del 27/01/2012, Registro Generale n. 100 del 09/02/2012, con la quale si affidava la manutenzione delle fotocopiatrici in uso presso gli uffici comunali Konica 1120, Konica 7020 e Konica 1216, per il biennio 2012/2013, alla ditta MIR Ufficio di Volpe Giancarlo e C. Snc di Zanè, per una spesa annuale di €. 1.200,00 IVA 21% cps. (comprensivo di eventuali interventi straordinari), impegnando la sola spesa presunta per il primo trimestre 2012;
- EVIDENZIATO che con Determinazione U.T.C. n. 170 del 27/06/2012, Registro Generale n. 366 del 05/07/2012, si assumeva l'impegno di spesa residuo per l'anno 2012 a favore della ditta MIR Ufficio di Volpe Giancarlo e C. Snc di Zanè per la manutenzione in argomento;
- DATO ATTO che con le citate Determinazioni si impegnava complessivamente la sola spesa per l'anno 2012 e che risulta ora necessario assumere l'impegno di spesa relativo all'anno 2013;
- RITENUTO, quindi, prevedere una spesa per l'anno 2013 pari a €. 1.200,00 IVA 21% cps. (comprensiva di eventuali interventi straordinari), a favore della ditta MIR Ufficio di Volpe Giancarlo e C. Snc di Zanè, per la manutenzione delle fotocopiatrici in uso presso gli uffici comunali Konica 1120, Konica 7020 e Konica 1216, impegnando la sola spesa presunta per il primo semestre 2013 pari a €. 300,00 IVA 21% cps.;
- IN ATTUAZIONE della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si dà atto che per la presente aggiudicazione il codice CIG è il seguente XE9032856A e che tale codice dovrà essere riportato sugli strumenti di pagamento ai sensi dell'art. 1 c. 5 della Legge sopraccitata;
- RICHIAMATO l'art. 1 c. 3 della Legge 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari si dà atto che l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi connessi impegnandosi a dare immediata comunicazione al Comune di Zanè ed alla Prefettura della Provincia di Vicenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- VERIFICATO che la ditta aggiudicataria della presente manutenzione è accreditata al MePA;
- VISTO il D. Leg.vo 267/2000 e normative attinenti;
- VISTO il vigente regolamento di contabilità;
- ASSUNTI il visto favorevole di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del servizio finanziario ed il parere di legittimità del Segretario Generale - Direttore;

## D E T E R M I N A

1) di assumere, secondo le motivazioni indicate nelle premesse e che qui si intendono integralmente riportate, l'impegno di spesa per il 1° semestre 2013 pari a €. 300,00 IVA 21% cps. a favore della ditta MIR Ufficio di Volpe Giancarlo e C. Snc di Zanè, per la manutenzione delle fotocopiatrici in uso presso gli uffici comunali Konica 1120, Konica 7020 e Konica 1216, per la quale si prevede una spesa annuale presunta pari a €. 1.200,00 IVA 21% cps. (comprensiva di eventuali interventi straordinari);



2) di imputare la spesa di €. 300,00 IVA 21% cps. al cap. 1700 "manutenzione fotocopiatrici" del redigendo bilancio 2013, dando atto che il pagamento avviene in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme definitivamente previste nel bilancio 2012, ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. n.267/2000, il tutto a valere per il primo semestre 2013 e fatto salvo nuovo impegno ed imputazione in sede di approvazione del Bilancio di Previsione 2013;

3) di accertare che i pagamenti conseguenti al presente provvedimento sono compatibili con gli stanziamenti indicati nel Bilancio preventivo e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78 del 01/07/2009;

4) di attestare il rispetto delle norme vigenti in materia di acquisto di beni e servizi ed in particolare dell'art. 1 del D.L. n. 95 del 06/07/2012 (procedure Consip) in quanto la ditta aggiudicataria della presente manutenzione è accreditata al MePA;

5) di operare ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D. Lgs n. 192/2012 stabilendo in modo espresso il termine per il pagamento in 60 giorni, previo accordo tra le parti;

6) di rinviare a successivo provvedimento la liquidazione a norma Statuto e Regolamento Comunale di Contabilità;

7) di dare atto che il codice CIG è il seguente XE9032856A;

8) di prendere e dare atto che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Leg.vo 267/2000 e normative attinenti.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Cavedon Arch. Luca)

VISTO: parere favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi art. 151 comma 4 del D.Leg.vo n.267/2000:

Importo € . 300,00

Capitolo 1700

Impegno n. 88

del Bilancio 2013

Importo € \_\_\_\_\_

Risorsa \_\_\_\_\_

Accertamento n. \_\_\_\_\_

del Bilancio 2013

Zanè lì, 30 GEN. 2010



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
(Dall'Alba dr. Maria)

\*\*\*\*\*  
Il SEGRETARIO COMUNALE, per la legittimità della Determinazione in oggetto, ai sensi della Delibera G.C. n. 316/1997:

IL SEGRETARIO GEN.LE - DIRETTORE  
(Cecchetto dr. Maria Teresa)



\*\*\*\*\*

---

---

ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 151, comma 4, D.Leg.vo 267/2000.

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA per dichiarazione del Responsabile del Servizio.



IL SEGRETARIO GEN.LE - DIRETTORE  
(Cecchetto dr. Maria Teresa)

*Maria Teresa Cecchetto*

---

---